

事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和6年1月22日

事業所名

CoCoLo

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	75%	25%	特別広いわけではないですが、個別スペースを確保したり、外へのお出かけも行っております。生活空間も就業後にアルコールで毎日の掃除やエアコンフィルターの掃除など定期的に行っております	
	2	職員の配置数は適切である	100%	0%		
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	50%	50%		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	100%	0%		
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	75%	25%	職員で情報など共有しております	アルバイト職員にも共有できるように、時間の確保など勤務体制を調整するよう検討していきます
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	100%	0%		今回の評価表の結果をもとに業務改善に努めていきます。自己評価表も今回が初なので結果をもとに公開していきます
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	25%	75%		
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	25%	75%		第三者による外部評価は行ってないので、保護者、職員のニーズに合わせた外部評価を検討する
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	50%	50%	オンライン研修など取りいれております	希望する研修に参加できないこともあるので参加できない職員にはプリントや会議などで共有する
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	50%	50%	職員全員目を通し共有しております	聞き取り不足や分析が難しい場合もあるのでその都度保護者様との連携をとるようにしております
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	25%	75%		使用しておりますが、もっと使いやすいわかりやすいものを模索中です。完成
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	50%	50%		
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	75%	25%	職員全員が支援計画に目を通しミーティングなどを行い、児童の様子に合わせた支援を提案し実行しております	色々アイデアなどを模索し、職員会議などで共有する。様々な活動を行い支援を行う
	14	活動プログラムの立案をチームで行っている	75%	25%		
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	50%	50%		
16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成している	100%	0%	ニーズに合わせた支援を行い、計画書を作成しております		

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	100%	0%	営業前に一日の流れなど確認しております	
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	100%	0%	支援後に今日の振り返りや気付いたことなどは共有しています	
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	100%	0%	日々の記録をノートに記載し保管しています	
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	100%	0%	常勤職員でしっかり話し合いを行っています	
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	75%	25%	常勤職員の意見をもとに児童発達支援管理責任者が参画しています	アルバイトスタッフも意見交換の場にいれるような勤務体制の改善を行うようにする
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	50%	50%	関係者や関係機関との連携は密にとるように心がけております	
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている			該当なし	
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている			該当なし	
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	100%	0%		
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	100%	0%	口頭、書面、対面、電話などで必要に応じて情報共有を行っています。送迎時にもお伝えするようにしております	
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	50%	50%		より多くの児童発達支援センターと連携をとっていけるように徐々に広げて情報共有を行います
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある	0%	100%		公園などで交流することなどありますが機会を設けてるわけではないので意見等参考に検討して現状参加できていませんが参加していけるように進めていきたいと思っております
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	0%	100%		
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	100%	0%	連絡帳や送迎時で情報共有しております	
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	75%	25%	事業所内での支援の中でご家庭での支援につながる助言を行っています	
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	100%	0%		
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	100%	0%	契約時に保護者様にお伝えしております。説明をして納得して同意を頂いております	

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
保護者への説明責任等	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	100%	0%	連絡帳や送迎時、面談などで対応しております	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	25%	75%	親子イベントなどを開催しております	保護者様同士で多くの人と連携をとれなかったのが、定期的に行えるように進めていきたいと思ひます
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	100%	0%	迅速に対応させて頂いております	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	25%	75%	イベント開催の際にはおたよりなどで情報を提供しています	不定期に発信しているところもあったので、定期的に行えるような予定を組むことを心がけます
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	100%	0%	鍵付きのロッカーなどに大切に保管しております	
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	100%	0%		
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	0%	100%		現在は行っていませんが、近隣の方々との交流を深め、認知度を高めていくことを心がけていきます
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	25%	75%	職員間で定期的に周知、訓練を行っております	保護者様には伝えきれていない部分があるので見学や契約時にしっかりとお伝えすること、自社のHPなどに記載する
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	75%	25%	日々の活動の一部として子ども達と訓練を行っております	利用している子どもが全員できていないわけではないので定期的に行います
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	100%	0%	保護者様との聞き取りやアセスメントシートで確認しております	
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	25%	75%		指示書の提出は今のところありませんが指示書を提出された際は責任をもって対応いたします
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	100%	0%	事業所内でいつでもみれるようにファイルに保存し共有してお	
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	75%	25%	研修動画やオンラインなどで理解も深めるよう努めております	
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	0%	100%		器物、建物への故意な損傷が起こりうる場合は別室への移動や職員による身体拘束を配慮しつつ行うこと。正当性を職員全体で確認しつつ支援に当たるよう努めていきます。その旨を保護者様にも契約時などに説明しご理解いただけるよう努めていきます

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は事業所全体で行った自己評価です。

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

事業所名 CoCoLo 保護者等数(児童数) 16 回収数 12 割合 75 %

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されている	75%	8%		17%		
	2 職員の配置数や専門性は適切である	75%			25%	子どもの活動中に入ったことがないのでわからない。	SNSやブログなどで日々の活動等を記載する。親子イベント等も開催しましたが、不定期だったため、見学会なども行うように検討する。スタッフも増員していくなど検討する
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	75%	8%		17%	STなどいれば言語の専門的なアドバイスが得られていいなと思った。	
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	83%			17%		
適切な 支援の 提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されている	91%			9%	よく相談にのっていただきいつも感謝しています	職員全員で迅速に対応させていただきます
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	83%	8%		9%	定期的に支援計画を見直してもらっています	本人とご家族の意見を中心に計画をたてさせて頂いています
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われている	91%			9%		経過などを連絡帳や送迎時、面談などでお伝えし、ご理解して頂ける環境を提供させていただきます
	8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されている	66%	8%		26%	ノートに今日やったことがいつも記載されており分かりやすいです。日々過ごしたことはわかるのですが、次の課題にいつづつのかかわらない	プログラムについては支援前にスタッフ間で話し合いをしております。今後も工夫して取り組みます。課題につきましては送迎時などや連絡帳にてお話しさせて頂き課題の提案など進めていきます
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある	9%			91%		交流する機会を設けておりませんがご要望があれば検討いたします
適切な 支援の 提供	10 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされた	100%				最初にありました	契約時にお話しさせて頂いております
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされた	91%			9%		保護者様と対面、電話、書面などで説明を行っております
	12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われている	33%	17%	17%	33%	わかりません	事業所内で行っている声掛けなどを共有頂くために送迎時にお伝え
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	83%	17%			連絡帳を通して保育所や家庭での困りごとを共有できている。送迎時に教えてくれるのも助かります。	引き続き共通理解をもっと深めていけるようにしていきます
	14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われている	75%	17%		8%	なかなか話す機会がないがノートに書いてもらってます	送迎時や面談、連絡帳などで対応させて頂いておりますが、ご希望であれば定期的に相談等も行います
15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されている	8%	8%	42%	42%	情報交換など、保護者同士で話す機会があれば参加してみたい	親子イベント等も開催しましたが、そのほかに見学会なども行い保護者同士でお話しできる機会をつくれるよう検討していきます	

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応	
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されている	83%			17%	本人の特性などにも柔軟に対応している。相談するとすぐに支援計画を作ってくれました	保護者様からの意見は迅速に対応させて頂いています。今後も相談を頂いた際は責任をもって対応させて頂きます
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされている	91%			9%	連絡帳にいつも書いてくれています	今後も継続していきます
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されている	50%		8%	42%	子ども達の普段の活動の様子を見られるツール、会報があるならぜひ教えてほしい	ブログなどで様子などアップしておりますが、確認しやすくするため、QRコードをお渡ししてすぐに確認できるように進めています
	19	個人情報の取扱いに十分注意されている	75%			25%		契約時にお話しさせて頂いております
非常時等の 対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されている。また、発生を想定した訓練が実施されている	50%			50%	訓練されてると思いますが動画などで見れると安心します	訓練など職員間で周知、実施しておりますが説明など契約時等に行い周知して頂くよう努めています。ブログなどで保護者様が確認して頂けるようにいたします
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われている	42%			58%	避難先の場所が知りたいです	
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしている	100%				一番行くのを楽しみにしています。幼稚園前にリズムが作れてよかったです	子どもに寄り添い、保護者様からの期待にもこたえていくため、今後も精一杯頑張らせて頂きます。
	23	事業所の支援に満足している	100%				楽しんで行ってくれているので満足しています。日々の成長がみられ感謝です	

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表: 令和 6 年 1 月 22 日

事業所名

CoCoLo

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境 体制 整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	75%	0%	小学生用に個別の勉強スペースなど確保しております	
	2 職員の配置数は適切である	100%	0%		
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	50%	50%	その都度安全に充実した活動となるよう心掛けております	まだまだ改善点がでてくることもあると思いますが、改善点が分かり次第職員間で検討し、実行していきます
業務 改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	75%	0%	常勤職員で情報を共有しております	アルバイト職員にも共有できるように、時間の確保など勤務体制を調整するよう検討していきます
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	100%	0%	アンケート調査実施いたしました	今回の評価表の結果をもとに業務改善に努めていきます。自己評価表も今回が初なので結果をもとに公開していきます
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	25%	50%		
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	25%	75%		第三者による外部評価は行ってないので、保護者、職員のニーズに合わせた外部評価を検討する
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	50%	50%	オンライン研修など取り入れております	希望する研修に参加できないこともあるので参加できない職員にはプリントや会議などで共有する
適切な 支援の 提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	50%	25%	職員全員目を通し共有しております	聞き取り不足や分析が難しい場合もあるのでその都度保護者様との連携をとるようにしております
	10 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	25%	50%		使用しておりますが、もっと使いやすくわかりやすいものを模索中です。完成次第活用していきます
	11 活動プログラムの立案をチームで行っている	75%	25%	職員全員が支援計画に目を通しミーティングなどを行い、児童の様子に合わせた支援を提案し実行しております	色々アイデアなどを模索し、職員会議などで共有する。保護者様の意見も取り入れ、様々な活動を行い支援を行う
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫している	50%	0%		長期休暇など、預かり時間が長くなる場合にはプログラムの時間、自由の時間などでメリハリをつけた行動ができるように設定していく
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	50%	0%		
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	100%	0%	ニーズに合わせた支援を行い、計画書を作成しております	
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	100%	0%	営業前に一日の流れなど確認しております	
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	75%	0%	支援後に今日の振り返りや気付いたことなどは共有しています	
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	100%	0%	日々の記録をノートに記載し保管しています	
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	100%	0%	常勤職員でしっかり話し合いを行っています	
19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っている	50%	25%		ガイドラインの総則がより深まるよう努めていきます	

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	50%	25%	常勤職員の意見をもとに児童発達支援管理責任者が参画しています	アルバイトスタッフも意見交換の場にいるような勤務体制の改善を行うようにする
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	75%	0%	契約後に学校に連絡を行い確認を進めております。送迎のタイミング等で情報など共有しております	年間計画や行事予定などの意見交換も行き、それに合わせた調整を行い、計画してきます
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている			該当なし	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	25%	75%	電話、手紙、対面で情報共有しております	全ての事業所と連携をとっていけるように徐々に広げて情報共有を行います
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	0%	75%		まだ学校を卒業の子どもがいないので実行していませんが、時期がくれば提供していくように努めます
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	50%	50%	個別で対応しております	多くの機関と連携がとれるよう努めていきます
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	0%	100%		公園などで交流することなどありますが機会を設けてるわけではないので意見等参考に検討していきます
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している	0%	100%		現状参加できていませんが参加していけるように進めていきたいと思っております
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	100%	0%	連絡帳や送迎時で情報共有しております	
保護者への説明責任等	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	25%	0%	事業所内での支援の中でご家庭での支援につながる助言を行っています	
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	100%	0%	契約時に保護者様にお伝えしております。説明をして納得して同意を頂いております	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	100%	0%	連絡帳や送迎時、面談などで対応しております	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	0%	75%	親子イベントなどを開催しております	保護者様同士で多くの人と連携をとれなかったもので、定期的に行えるように進めていきたいと思っております
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	100%	0%	誠意も持って迅速に対応させて頂いております。	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	25%	50%	イベント開催の際にはおたよりなどで情報を提供しています	不定期に発信しているところもあったので、定期的に行えるような予定を組むことを心がけます
	35	個人情報に十分注意している	100%	0%	鍵付きのロッカーなどに大切に保管しております	
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	100%	0%		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に関わった事業運営を図っている	0%	100%		現在は行っていませんが、近隣の方々との交流を深め、認知度を高めていくことを心がけていきます

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	25%	75%	職員間で定期的に周知、訓練を行っております	保護者様には伝えきれていない部分があるので見学や契約時にしっかりとお伝えすること、自社のHPなどに記載する
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	50%	25%	日々の活動の一部として子ども達と訓練を行っております	利用している子どもが全員できているわけではないので定期的に行います
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	75%	25%	研修動画やオンラインなどで理解も深めるよう努めております	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	25%	75%		器物、建物への故意な損傷が起こりうる場合は別室への移動や職員による身体拘束を配慮しつつ行うこと。正当性を職員全体で確認しつつ支援に当たるよう努めていきます。その旨を保護者様にも契約時などに説明しご理解いただけるよう努めていきます
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	25%	50%		指示書の提出は今のところありませんが指示書を提出された際は責任をもって対応いたします
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	100%	0%	事業所内でいつでもみれるようにファイルに保存し共有しております	



保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和6年1月22日

事業所名 CoCoLo 保護者等数(児童数) 10 回収数 7 割合 70%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	72%	14%	14%		広さはないかもしれませんが、公園に出かけたりのびのび遊んでいるので問題ないと思います	課題等終了後は自由に遊ぶ機会も設けていますので楽しい場をこれからも提供していきます
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	100%					職員の配置や資格者など配置しております
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	57%	43%			わかりません	スロープや手すりなど設置しておりますが説明等をしっかりしSNS等でも発信していくよう心がけます
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	100%					職員全員で話し合いを行い作成しております
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	86%	14%			たくさんゲームなどがあり楽しんでる様子です	今後もプログラム等は固定化されないように支援開始前に職員間で打ち合わせを行っています
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	29%	57%	14%		子どもから公園以外の外出をしたことがないと聞きました	他の児童との交流は現在行っておりませんが、要望があれば検討していきます
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	100%					契約時にお伝えしておりますので今後も理解して頂くよう努めていきます
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	100%					連絡帳や送迎時などにお伝えしているので引き続き共通理解をもっと深めていけるようにしていきます
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	100%					今後も定期面談や連絡帳など使って実行していきます
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		57%	43%		父母会があると聞いていません	父母会の活動は行っておりませんので、要望があれば見学会など開催して保護者様同士で連携がとれるように進めていきます
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	72%	28%				苦情や意見などある時は事前に問い合わせ先をしっかりと伝えし、ご意見を頂いた際には迅速に対応させていただきます
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	100%					連絡帳や送迎時、面談などで意見交換を行うなどして対応させて頂いてます
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	72%	14%	14%			ブログなどで様子などアップしておりますが、確認しやすくするため、QRコードをお渡ししてすぐに確認できるように進めていきます
14 個人情報に十分注意しているか	86%	14%				契約時に全てお伝えさせて頂いてます	
非常時	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	29%	57%	14%		わかりません	マニュアル等は契約時にお伝えし周知して頂くよう努めていきます

等の対応	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	14%	86%		避難訓練の参加は聞いていません	訓練を行っておりますが、全員の子どもができていないので定期的に訓練を行うよう努めていきます
	満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	100%			とても楽しみにしています。いい意味で先生に甘えてるようです
18		事業所の支援に満足しているか	86%	14%		色々なイベント、子どもの課題に沿ったプリントなど用意して頂いたり、とてもありがたいと思っております	

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。